

## Table des matières

Client spontané .....	1
-----------------------	---



## Client spontané



Lorsque vous avez un client qui ne souhaite pas s'inscrire vous avez la possibilité d'utilisé l'onglet "**client spontané**" en cliquant sur l'onglet présent dans le cadre bleu.



Cette fenêtre permet de renseigner le nom du client spontané . Vous devez ensuite cliquer sur valider pour sauvegarder et accéder sa fiche client.